

MÅLSÆTNING

GRUNDLAG
MÅL
ORGANISATION
VEJLEDNING

GRUNDLAG

IA's virke er baseret på et helhedssyn med respekt for den enkelte samt en evne og vilje til nytænkning

→ Det er den enkelte kursist som individ der er i fokus. Kursistens egne mål, kompetencer og ønsker tilgodeses i en meningsfuld sammenhæng lige fra visitation til udslusning.

→ IA's kursister er voksne mennesker og har krav på at blive behandlet som sådan.

→ IA er en service- og uddannelsesvirksomhed med flere kundegrupper. Vore primære kunder er naturligvis kursisterne, men de henvisende instanser og erhvervslivet er også vore kunder.

→ IA er en udviklingsvirksomhed, hvor der udvikles nye tilbud for at imødekomme en efterspørgsel på et marked der er under stadig forandring.

IA's medarbejdere er kompetente og engagerede

→ IA udvikles både via central og decentral styring.

→ Medarbejdernes kompetencer udvikles løbende både i forhold til institutionens behov og under hensyntagen til personlig udvikling.

→ En engageret medarbejder er målrettet, nytænkende, har lyst og vilje til at møde nye udfordringer og evner omstilling.

MÅL

At bygge videre på kursisternes egne ressourcer

- ved at betragte kursisten som forbruger og kunde
- ved at tage udgangspunkt i kursistens kompetencer
- ved at vægte kursistens egne mål i forhold til uddannelse og erhverv

At styrke konkurrenceevnen på et friere marked

→ ved at udvikle erhvervsperspektivet

Der etableres en erhvervsafdeling der delvis finansieres via projektmidler.

Et af afdelingens tilbud bliver at kombinere danskundervisning med fagundervisning. Da der i forvejen er et stort udbud af kurser m.m. indenfor specialarbejderområdet, og da kursisternes egne mål og kompetencer ofte går i en anden retning, sættes der på andre fagområder fx teknologi, handel og iværksætning.

Der tilbydes arbejdspladsdansk enten på IA eller ude på virksomhederne, på tider og i det omfang virksomhederne har behov for.

Der udvikles tilbud der integrerer erhvervspraktik.

→ ved at udvikle fleksible undervisningstilbud

Undervisningen på IA organiseres så det bliver så fleksibelt et tilbud som muligt for både primære og sekundære kunder.

En del af undervisningen skal kunne foregå i åbne værksteder på tidspunkter der passer med kursistens øvrige forpligtelser.

Der arbejdes hen imod en mere fleksibel og kundeorienteret model hvor skellene mellem spor 2 og 3 i nogen grad nedtones hvor det er relevant og fagligt forsvarligt. Der tænkes i denne sammenhæng specifikt på at der kan samlæses især når det gælder de mundtlige discipliner hvor der ikke er nogen principiel forskel på personer der placeres henholdsvis på det ene og på det andet spor. Hvor det gælder de mere bogligt betingede discipliner samlæses ikke.

Hold med løbende optag tilrettelægges indholdsmæssigt så det kan lade sig gøre at være fraværende i perioder fx på grund af erhvervspraktik.

ved at udvikle nye produkter

Jo flere produkter, jo flere kunder.

Eksempler: Konsulentvirksomhed, arbejdsformidling.

ved at udvikle de interne ressourcer og integrere nye ekspertiser

Medarbejdernes kompetencer videreudvikles blandt andet gennem relevant efteruddannelse der er i tråd med IA's mål og konkrete aktiviteter.

I forbindelse med udvikling og gennemførelsen af nye produkter kan eksterne specialister benyttes.

Endvidere vil IA indgå i nye eksterne samarbejdsrelationer.

ved at kvalitetssikre IA's virksomhed

Medarbejdersamtaler og opfølgende besøg i undervisningen er med til at sikre at undervisningen sker i overensstemmelse med skolens mål.

Kursisterne evaluerer IA's virksomhed hvert kvartal.

ORGANISATION

IA opdeles i tre organisatoriske afdelinger:

Organisatorisk arbejdes der videre med den decentraliseringsmodel som allerede er påbegyndt. En decentralisering vil give mindre og mere overskuelige afdelinger.

Skolen opdeles i følgende tre afdelinger:

- 1) Kærneydelsen
 - 1a) Alfaskolen
 - 1b) Satellitter
 - 1c) Spor 2-3 undervisningen
 - 18 -timers forløb
 - Aftenundervisning
 - Aftenundervisning om dagen

Alfaskolen (1a) og satellitter (1b) er decentralt organiserede.

På spor 2-3 (1c) fastlægger lærergruppen ud fra overordnede retningslinier den trindelte undervisning og definerer de enkelte trin.

- 2) IT-danskskole
 - 2a) Computerklasse
 - 2b) Værksted

2c) Fjernundervisning

IT-danskskolen har udviklingsstatus og omfatter spor 2 og spor 3.

Der arbejdes ud fra "en gammel model" der medio 2003 afløses af en "ny model." Den gamle model vil blive videreført indtil 2003.

Den nye model vil indeholde flere tilrettelæggelseformer, herunder værkstedsundervisning og fjernundervisning.

Den nye model vil give samme tilbud til spor 2 og spor 3-kursister, til gengæld vil der blive oprettet tilvalg i forhold til:

- Grammatik (organiseret efter kursistsprog)
- Tekstlæsning
- Udtale

→ 3) Erhvervs- & projektskole

3a) Erhvervsrettede projektforbøb

3b) Erhvervsrettede kombiforbøb

3c) Virksomhedsrekvireret danskundervisning

3d) Konsulentopgaver

Erhvervs- & projektskolen har udviklingsstatus og omfatter spor 2 og spor 3.

Der kan trækkes på eksterne ressourcepersoner, og finansiering skal primært foregå via projektmidler.

Der skal planlægges og gennemføres en opfølgings- og markedsfølgingsindsats.

→ **Der er knyttet særlige vejledningsfunktioner til de tre afdelinger**

Medarbejderne i Serviceenheden varetager vejledningsfunktionerne i forhold til afdelingerne, og udarbejder retningslinier for visitation, vejledning og udslusning.

VEJLEDNING

Vejledningen på IA falder inden for 2 hovedområder henholdsvis visitation og udslusning.

→ **Visitation og holdplacering**

Der visiteres for det første under hensyntagen til de konkrete undervisningstilbud der udbydes på IA, og for det andet under hensyntagen til de centrale vejledende retningslinier.

Ved visitation til IT-skolen opprioriteres betydningen af de skriftlige kompetencer, de mundtlige kompetencer nedprioriteres. Dette fordi de skriftlige kompetencer i stort mål trænes individuelt og således ikke influerer på klassens homogenitet.

→ **Udslusning**
Udslusning til uddannelse

Det er vigtigt at vi på IA har overblik over en lang række af de uddannelsesmuligheder der kan være relevante, både i det officielle system og i det private i det omfang projekter og særligt tilrettelagte kurser er relevante for kursisten.

→ Udslusning til arbejde

Vejledergruppen sammensættes som et team hvor den enkelte sidder inde med specialiserede kompetencer. Dette kan ske ved, som en del af teamet, at inddrage personer med erfaringer fra og kontakter til arbejdsmarkedet. I forhold til arbejdsmarkedet er det vigtigt at dette team er i stand til at afdække kursistens individuelle og kulturspecifikke kompetencer.

→ Udslusning til praktik

Der udsluses kun til praktik i de tilfælde hvor praktikken har et umiddelbart ansættelsessigte for kursisten eller er et led i en videreuddannelse. Praktik på et plejehjem fx vil være relevant for en person der har et specifikt ønske om at søge optagelse på social- og sundhedshjælperuddannelsen.

>>><<<